



## Cópias

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão

Identificação do/a requerente

Nome: \_\_\_\_\_  
N.º Identificação Civil: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_  
Morada: \_\_\_\_\_  
C. Postal: \_\_\_\_\_ Freguesia/União de Freguesias: \_\_\_\_\_  
Telemóvel: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Certidão Comercial Permanente (código): \_\_\_\_\_  
Na qualidade de: Proprietário Arrendatário Usufrutuário Locatário  
\_\_\_\_ Outra: \_\_\_\_\_

Autorizo a utilização dos contactos de telemóvel e e-mail acima referenciados para o envio de informações e notificações relativamente a este processo

Identificação do/a representante

Nome: \_\_\_\_\_  
N.º Identificação Civil: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_  
Morada: \_\_\_\_\_  
C. Postal: \_\_\_\_\_ Freguesia/ União de Freguesias: \_\_\_\_\_  
Telemóvel: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Na qualidade de: Representante legal (Sócio gerente, administrador, gestor etc...) Mandatário  
\_\_\_\_ Outra: \_\_\_\_\_

Certidão Comercial Permanente (código): \_\_\_\_\_ Procuração Online (código): \_\_\_\_\_

Autorizo a utilização dos contactos de telemóvel e e-mail acima referenciados para o envio de informações e notificações relativamente a este processo

Pedido

Vem requerer Cópia simples  
Cópia autenticada  
em suporte de papel digital

relativamente a:

Projeto de arquitetura aprovado  
Alvará de loteamento (planta síntese em vigor)  
Alvará de autorização de utilização  
Ficha técnica de habitação  
Projeto de \_\_\_\_\_



# Famalicão

CÂMARA MUNICIPAL

com os seguintes elementos de identificação:

Processo (n.º, tipologia): \_\_\_\_\_

Alvará(s) de construção n.º \_\_\_\_\_

Alvará(s) de autorização de utilização n.º \_\_\_\_\_

Alvará sanitário n.º \_\_\_\_\_

Alvará de loteamento n.º \_\_\_\_\_

Titular do processo: \_\_\_\_\_

Morada do imóvel: \_\_\_\_\_ C. Postal: \_\_\_\_\_

Freguesia/União de Freguesias: \_\_\_\_\_

Prédio(s) descrito(s) na Conservatória do Registo Predial sob os n.º \_\_\_\_\_ e inscrito(s) na matriz sob o(s) artigo(s): \_\_\_\_\_ piso: \_\_\_\_\_ fração: \_\_\_\_\_

Registo do ciclomotor

com os seguintes elementos de identificação:

Matrícula: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Nome do proprietário: \_\_\_\_\_

Outras: \_\_\_\_\_

**Nota: O preenchimento incompleto dos elementos de identificação dos documentos poderá inviabilizar o fornecimento de cópias.**

Finalidade:

IMI

IMT

Escritura

Tribunal

Segurança Social

Outro: \_\_\_\_\_

Entrega:

Balcão Único de Atendimento (BUA)

Via CTT

Email

Documentos instrutórios

Documento comprovativo da representação, quando não indicado código de procuração online.

Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de apresentação do pedido, caso se trate de um processo em curso:

Certidão da Conservatória do Registo Predial atualizada (Nota: Documento com validade de seis meses desde a emissão) (003) ou

Escrituras ou contratos de compra/venda (012) ou

Caderneta Predial (114)

Planta de localização à escala de 1:5 000, fornecida pela Câmara Municipal, com coordenadas geográficas (caso não seja identificado qualquer alvará) (026)



# Famalicão

CÂMARA MUNICIPAL

Outros documentos (que permitam identificar os antecedentes processuais ou que confirmem legitimidade no pedido) (073):

---

---

Observações

Toma conhecimento

O Município de Vila Nova de Famalicão utiliza os dados pessoais constantes neste requerimento para tratar e responder ao pedido. Para mais informações consulte a Política de Privacidade do Município em [www.famalicao.pt/politica\\_de\\_privacidade](http://www.famalicao.pt/politica_de_privacidade) ou contacte o Encarregado de Proteção de Dados através do endereço eletrónico [dpo@famalicao.pt](mailto:dpo@famalicao.pt).

Autorizo

Não autorizo

o Município a tratar os dados pessoais constantes neste requerimento, nos termos do disposto na alínea a) dos artigos 6.º e 7.º do RGPD, para envio de inquéritos destinados à avaliação de satisfação.

Pede deferimento.

Assinatura

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Notas

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_      O técnico de atendimento \_\_\_\_\_