

# Detalhe de Oferta de Emprego

**Código da Oferta:** OE202102/0507

**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal para Cargos de Direção

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Câmaras Municipais

**Organismo:** Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão

**Regime:** Cargos não inseridos em carreiras

**Cargo:** Direção Intermédia de 2º grau

**Área de Actuação:** Chefe da Divisão de Gestão Urbanística

**Remuneração:** 2621,68

**Suplemento Mensal:** 194.80 EUR

**Conteúdo Funcional:** As definidas no artigo 15.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto na sua redação atual, conjugadas com o conteúdo funcional do cargo que consta do artigo 25.º do Regulamento da Organização dos Serviços Municipais do Município de Vila Nova de Famalicão.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação:** Licenciatura

**Perfil:** Pretende-se que os candidatos possuam experiência comprovada na área de atuação do cargo posto a concurso, especialmente no exercício de funções dirigentes. Pretende-se também que disponham de formação profissional adequada e capacidade de definição de objetivos de atuação, de acordo com a missão e princípios gerais estabelecidos; capacidade de promover uma gestão orientada para resultados, orientar a sua atividade por critérios de qualidade, eficácia e eficiência, simplificação de procedimentos, cooperação, comunicação eficaz e aproximação ao cidadão, implementação, acompanhamento e avaliação de projetos; experiência de coordenação de equipas técnicas multidisciplinares; conhecimento das técnicas de planeamento e controlo orçamental. Pretende-se ainda que disponha de capacidade de liderança e de gestão de pessoas, facilidade de comunicação e de relacionamento interpessoal; capacidade de transmitir uma imagem de confiança, de diálogo e de criar empatia nas pessoas e capacidade de iniciativa e dinamismo, motivar e empenhar os colaboradores para o esforço conjunto de melhorar e assegurar o bom desempenho e imagem do serviço, atitude pró-ativa e atuação por elevados padrões de conduta deontológica.

**Métodos de Selecção a Utilizar:** Avaliação Curricular e Entrevista Pública.

Presidente

Dr. Vítor Manuel Gaspar Monteiro Lima Moreira, Diretor Municipal da Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão, que será substituído pelo 1.º vogal efetivo nas suas faltas ou impedimentos;

1.º Vogal Efetivo

Arq.ª. Maria Francisca Pinto Mora Pinto Magalhães, Chefe do Departamento de Ordenamento e Gestão Urbanística, da Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão

2.º Vogal Efetivo

**Composição do Júri:** Eng. Luís Filipe Carvalho Silva, Chefe da Divisão de Equipamentos, da Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão;

1.º Vogal Suplente

Eng. Vítor Manel Gomes Silva, Chefe da Divisão de Eficiência Energética e Manutenção, da Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão;

2.º Vogal Suplente

Dr. Vítor Fernando Silva Martins, Chefe da Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Formação, da Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão.

## Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão	1	Praça Álvaro Marques		4760502 GONDIFELOS	Braga	Vila Nova de Famalicão

**Total Postos de Trabalho:** 1

**Requisitos Legais de Provimento:** B - Os constantes no artigo 12º da Lei n.º49/2012, de 29 de agosto.

**Requisitos de Nacionalidade:** Sim

**Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:** Aviso (extrato) n.º 3331/2021 do Diário de República, de 23 de fevereiro de 2021

### Apresentação de Candidaturas

---

**Local:** Município de Vila Nova de Famalicão

**Formalização da Candidatura:** A candidatura deve ser formalizada através de requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão, anexando os seguintes documentos, sob pena de exclusão:  
Currículo Vitae atualizado e detalhado, devidamente comprovado, datado e assinado, sob pena de exclusão;  
Declaração de experiência profissional, relacionadas com o conteúdo funcional do posto de trabalho onde conste o tempo de serviço;  
Fotocópia do certificado de habilitações académicas, sob pena de exclusão;  
Documentos comprovativos das ações de formação, relacionadas com o conteúdo funcional do posto de trabalho frequentadas e ministradas, nos últimos 5 anos, onde conste a data da realização das mesmas e a respetiva duração;  
Declaração do serviço de origem onde conste o vínculo à Função Pública, tempo de serviço na carreira e tempo de serviço prestado em cargos dirigente (os candidatos que exerçam funções na Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão ficam dispensados de apresentar a declaração), sob pena de exclusão;  
Declaração/Menção de que não se encontra em situação de incompatibilidade e/ou impedimento para o exercício do cargo;

AS candidaturas poderão ser entregues, mediante marcação previa, no Balcão Único de Atendimento ou na Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Formação desta autarquia, dentro do seu horário normal de atendimento, ou por correio, em carta registada, com aviso de receção, para Câmara Municipal de Vila Nova de Famalicão Praça Álvaro Marques, 4764-502 Vila Nova de Famalicão.  
Não são aceites candidaturas remetidas por via eletrónica.

**Contacto:** 252320900

**Data de Publicação** 2021-02-23

**Data Limite:** 2021-03-09

**Observações Gerais:** Não são aceites candidaturas remetidas por via eletrónica.

#### Admitidos

**Masculinos:**

**Femininos:**

**Total:**

**Total SME:**

**Total Com Auxílio da BEP:**

#### Recrutados

**Masculinos:**

**Femininos:**

**Total:**

**Total Portadores Deficiência:**

**Total SME:**

**Total Com Auxílio da BEP:**